

附件：

## 专家注册操作流程

1. 登录清远市科技业务管理阳光政务平台（<http://xm.gdstc.gd.gov.cn/qy/login/>）进行网上注册。



2. 按要求填写专家注册信息。

首页 通知公告 下载中心 验收公示

个人注册 单位注册 主管部门

您当前选择的注册身份是：个人  
角色对应职能：①维护个人信息；②填写相应资助计划的项目申请书；③向本单位管理员提交项目申报书；④根据项目资助方式约定的规定执行获得立项或批准的项目。

系统 清远市科技业务管理阳光政务平台

\* 姓名

\* 手机

短信验证码 验证码 获取验证码

\* 邮箱

\* 证件类型 请选择

\* 证件号码

\* 账号

\* 密码 请输入密码

\* 确认密码 请输入确认密码

图形验证码 验证码 8449

立即注册 返回

3. 注册成功后选择“专家库管理”申请专家。

清远市科技业务管理阳光政务平台 | 管理中心

首页 系统管理 申报管理 过程管理 验收管理 专家库管理

专家库管理

申请专家

\*\*\*业，您好！您在本系统暂未挂靠单位。

待办事项

您有可申报的专题业务，点击 申报

4. 点击“申请成为专家”。申请加入本单位操作：通过系统管理-用户角色管理-用户管理-点击操作，选择所属单位，点击申请加入所属单位。

[首页](#)
[● 申请专家 ×](#)

### 申请专家

---

姓名:

<input type="checkbox"/>	序号	姓名	用户名

/ 1页, 共0条记录

5. 请详细填写栏目中的所有信息。。

[申请成为专家](#)

[账号信息](#)
[基本信息](#)
[专家基本信息](#)
[个人简介](#)
[承担项目情况](#)
[专家附件信息](#)

登录账号	<input type="text"/>
用户姓名	<input type="text"/>
是否可用	<input type="text" value="可用"/>
手机	<input type="text"/>
E-mail地址	<input type="text"/>

## 6. 上传相应的附件。

甲请成为专家

账号信息 基本信息 专家基本信息 个人简介 承担项目情况 **专家附件信息**

请各专家按申请专家类别，上传相对应佐证材料，请勿上传加密或签名文件（该类文件在系统中无编辑权限添加水印）

<input type="checkbox"/>	序号	附件类型	附件描述	操作
<input type="checkbox"/>	1	身份证		附件上传
<input type="checkbox"/>	2	学历证书		附件上传
<input type="checkbox"/>	3	职称证书		附件上传
<input type="checkbox"/>	4	科学技术成果鉴定书		附件上传
<input type="checkbox"/>	5	专利证书		附件上传
<input type="checkbox"/>	6	工作职务证明		附件上传
<input type="checkbox"/>	7	各类获奖证书		附件上传
<input type="checkbox"/>	8	其他		附件上传

已上传附件

7. 未填写完可以点击“暂存”，填写完成确认无误后点出“提交”。然后提醒本单位管理员审核通过（如所属单位未在平台注册的需在平台进行单位注册）。

无

暂存

提交

取消

8. 加入单位操作：通过系统管理-用户角色管理-用户管理-点击操作，选择所属单位，点击申请加入所属单位。



首页

系统管理

申报管理

过程管理

验收管理

专

用户角色管理

首页

申请专家 ×

● 用户管理 ×

用户管理

<input type="checkbox"/>	序号	姓名	账号	邮箱
<input type="checkbox"/>	1	***业	z***8	3****@qq.com

10条/页 ▾ 1 ▾ / 1页, 共1条记录 [跳转](#)

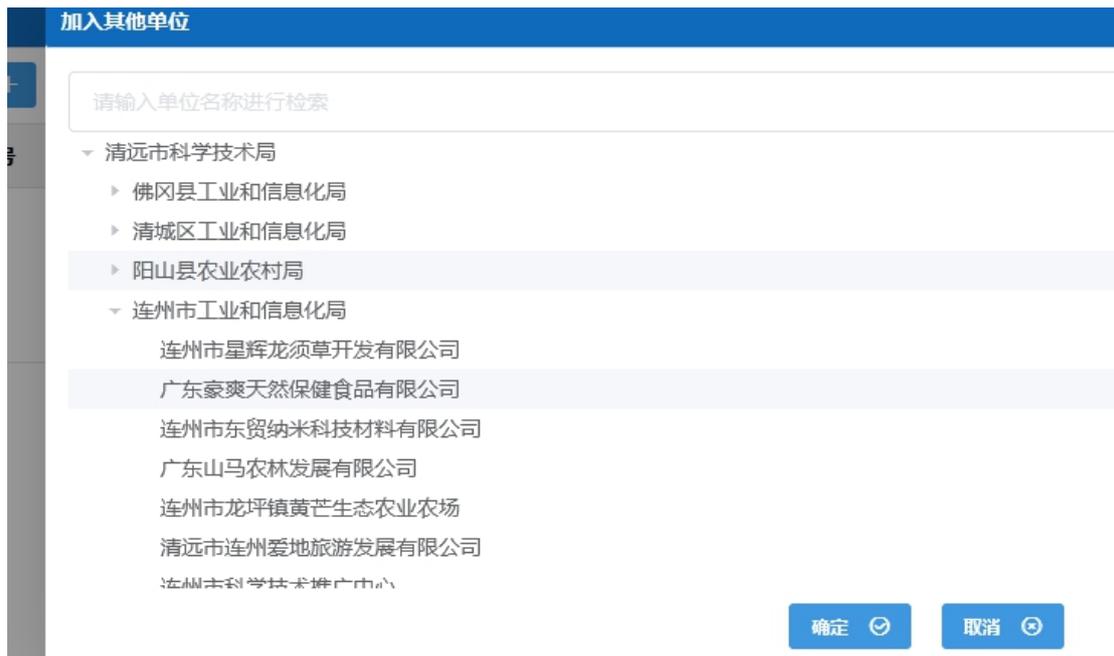
最后登陆时间	操作
2025-04-08 10:06:04	<a href="#">编辑</a> <a href="#">删除</a>

所属单位

申请加入单位 +

【如所在单位查询无结果,可能因单位还未通过审核,请联系单位(单位管理员)确认审核通过后加入。】

<input type="checkbox"/>	序号	单位名称	状态	说明
				无



9. 专家所有信息填写完成后，确认无误后点击“提交”，然后提醒本单位管理员审核通过。