

2024年度阳山县市场监督管理局（县知识产权局）（本级）部门决算

目 录

第一部分：阳山县市场监督管理局（县知识产权局） （本级）概况

- 一、单位主要职责
- 二、单位机构设置
- 三、部门决算单位构成

第二部分：阳山县市场监督管理局（县知识产权局） （本级）2024年度部门决算表

- 一、收入支出决算总表
- 二、收入决算表
- 三、支出决算表
- 四、财政拨款收入支出决算总表
- 五、一般公共预算财政拨款支出决算表
- 六、一般公共预算财政拨款基本支出决算明细表
- 七、政府性基金预算财政拨款收入支出决算表
- 八、国有资本经营预算财政拨款支出决算表
- 九、财政拨款“三公”经费支出决算表

第三部分：阳山县市场监督管理局（县知识产权局） （本级）2024年度部门决算情况说明

第四部分：名词解释

第一部分：阳山县市场监督管理局（县知识产权局）（本级）概况

一、单位主要职责

阳山县市场监督管理局（县知识产权局）（本级）的主要职责是：

（一）负责市场综合监督管理和知识产权管理。组织贯彻落实市场监督管理和知识产权有关政策法规，起草市场监督管理和知识产权有关规范性文件，制定有关政策、标准，组织实施质量强县战略、食品安全战略、标准化战略、知识产权战略。拟订并组织实施有关规划，规范和维护市场秩序，营造诚实守信、公平竞争的市场环境。

（二）负责市场主体统一登记注册。负责县本级各类企业（外国（地区）企业常驻代表机构除外）等市场主体的登记注册工作。组织指导全县各类企业、农民专业合作社和从事经营活动的单位、个体工商户等市场主体的登记注册工作。建立市场主体信息公示和共享机制，依法公示和共享有关信息，加强信用监管，推动市场主体信用体系建设。

（三）负责组织和指导市场监管和知识产权综合执法工作。指导全县市场监管综合执法队伍建设，推动实行统一的市场监管。组织查处重大违法案件。规范市场监管和知识产权行政执法行为。

（四）负责监督管理市场秩序。依法监督管理市场交易、网络商品交易及有关服务的行为。组织指导查处价格收费违法违

规、不正当竞争、违法直销、传销、侵犯商标专利知识产权和制售假冒伪劣行为。指导广告业发展，监督管理广告活动。依法负责市场领域的安全生产监督管理工作。指导查处无照生产经营和相关无证生产经营行为。指导消费环境建设，指导并督促消费者就市场监管咨询、投诉、举报受理处理工作。查处侵害消费者权益的行为。指导县消费者权益保护委员会开展消费维权工作。

（五）统筹推进竞争政策实施，指导实施公平竞争审查制度。依法对全县经营者集中行为进行监督，并依据委托开展调查。

（六）负责统一管理辖区内标准化工作。依法协调指导和监督团体标准、企业标准制修订工作；协助做好地方标准制修订工作；组织制定并实施标准化激励政策，规范标准化活动。

（七）负责促进知识产权运用。落实国家、省、市制定的知识产权激励奖励制度、知识产权转化运用和交易运营政策措施。指导落实商标、专利、原产地地理标志申请的审查、确权相关前置服务工作。指导知识产权无形资产评估、审查评议工作。指导和促进知识产权服务业发展。统筹指导知识产权公共服务体系建设，推动知识产权信息传播利用。

（八）负责保护知识产权。落实国家、省、市制定的严格保护商标、专利、原产地地理标志等知识产权制度措施，拟订有关制度措施。落实国家、省、市知识产权保护体系建设要求。负责组织指导商标、专利执法工作，指导知识产权争议处理、维权援助和纠纷调处。组织指导知识产权预警和涉外保护工作。落实国家、省、市关于鼓励新领域、新业态、新模式创新的知识产权保护、管理和服务政策。

（九）负责宏观质量管理。拟订并实施全县质量发展的制度措施。统筹全县质量基础设施建设与应用，会同有关部门组织实施重大工程设备质量监理制度，组织重大质量事故调查，建立并统一实施缺陷产品召回制度，监督管理产品防伪工作。

（十）负责产品质量安全监督管理。组织实施产品质量监督抽查、风险监控和伤害监测工作。组织实施质量分级制度、质量安全追溯制度。负责纤维质量监督工作。实施工业产品生产许可管理。

（十一）负责食品安全监督管理综合协调。统筹指导全县食品安全工作。负责食品安全应急体系建设，组织指导重大食品安全事件应急处置和调查处理工作。建立健全食品安全重要信息直报制度。承担县食品安全委员会日常工作。

（十二）负责食品安全监督管理。建立覆盖食品生产、流通、消费全过程的监督检查制度和隐患排查治理机制并组织实施，防范区域性、系统性食品安全风险。推动建立食品生产经营者落实主体责任的机制，健全食品安全追溯体系。组织开展食品安全监督抽检和核查处置工作。组织实施特殊食品的监督检查。

（十三）负责药品、医疗器械和化妆品安全监督管理。拟定监督管理政策规划，组织起草有关政策措施并监督实施。研究拟定鼓励药品、医疗器械和化妆品新技术新产品的管理与服务政策。

（十四）负责药品、医疗器械和化妆品标准管理。监督实施药品、医疗器械、化妆品标准以及分类管理制度，配合实施国家基本药物制度。

（十五）负责药品、医疗器械和化妆品质量管理。依职权承

担药品、医疗器械和化妆品行政许可工作。监督实施药品零售及使用环节、医疗器械经营及使用环节、化妆品经营及使用环节质量管理规范。协助开展药品不良反应、医疗器械不良反应事件和化妆品不良反应的监测、评价和处置工作。

（十六）负责组织指导药品、医疗器械和化妆品监督检查。依法查处药品零售及使用环节、医疗器械经营及使用环节、化妆品经营及使用环节的违法行为。监督实施问题产品召回和处置制度。组织开展药品、医疗器械和化妆品监督抽检和核查处置工作。

（十七）负责特种设备安全监督管理。综合管理特种设备安全监察、监督、风险防范和伤害监测工作。监督检查高耗能特种设备节能标准和锅炉环境保护标准的执行情况。依法承担特种设备安全事故调查工作。

（十八）负责统一管理计量工作。执行国家计量制度，推行法定计量单位，依职责管理计量器具及量值传递和比对工作。规范、监督商品量和市场计量行为。

（十九）负责统一管理认证认可与检验检测工作。组织实施认证认可与检验检测监督管理的制度措施。推进检验检测机构改革。指导协调全县认证认可与检验检测行业发展。依法监督管理认证认可与检验检测工作。

（二十）负责市场监督管理、知识产权领域科技和信息化建设、新闻宣传、交流与合作。按规定承担技术性贸易措施有关工作。

（二十一）完成县委、县政府和上级市场监督管理局交办的其他任务。

二、单位机构设置

本单位下设18个职能股室，分别是：办公室、政策法规股、执法监督股、登记注册股（行政审批股）、协调与应急股、信用风险监督管理股、价格监督检查与公平交易股（规范直销与打击传销办公室）、标准化和计量股、网络交易监督管理股、知识产权和广告监督管理股、质量监督管理股、食品生产监督管理股、食品市场监督管理股、食品餐饮监督管理股、药品监督管理股、特种设备安全监察股、消费者权益保护股、人事股。

三、部门决算单位构成

本部门决算为单位本级决算。

第二部分：阳山县市场监督管理局（县知识产权局）（本级）2024年
度部门决算表

表1

收入支出决算总表

单位：阳山县市场监督管理局（县知识产权局）（本级） 单位：万元

收入			支出		
项目	行次	决算数	项目	行次	决算数
栏次		1	栏次		2
一、一般公共预算财政拨款收入	1	1,956.54	一、一般公共服务支出	31	1,335.98
二、政府性基金预算财政拨款收入	2	0.00	二、外交支出	32	0.00
三、国有资本经营预算财政拨款收入	3	0.00	三、国防支出	33	0.00
四、上级补助收入	4	0.00	四、公共安全支出	34	0.00
五、事业收入	5	0.00	五、教育支出	35	0.00
六、经营收入	6	0.00	六、科学技术支出	36	0.00
七、附属单位上缴收入	7	0.00	七、文化旅游体育与传媒支出	37	0.00
八、其他收入	8	0.00	八、社会保障和就业支出	38	480.01
	9		九、卫生健康支出	39	22.21
	10		十、节能环保支出	40	0.00
	11		十一、城乡社区支出	41	0.00
	12		十二、农林水支出	42	0.00
	13		十三、交通运输支出	43	0.00
	14		十四、资源勘探工业信息等支出	44	0.00
	15		十五、商业服务业等支出	45	0.00
	16		十六、金融支出	46	0.00
	17		十七、援助其他地区支出	47	0.00
	18		十八、自然资源海洋气象等支出	48	0.00

收入			支出		
项目	行次	决算数	项目	行次	决算数
栏次		1	栏次		2
	19		十九、住房保障支出	49	120.07
	20		二十、粮油物资储备支出	50	0.00
	21		二十一、国有资本经营预算支出	51	0.00
	22		二十二、灾害防治及应急管理支出	52	0.00
	23		二十三、其他支出	53	0.00
	24		二十四、债务还本支出	54	0.00
	25		二十五、债务付息支出	55	0.00
	26		二十六、抗疫特别国债安排的支出	56	0.00
本年收入合计	27	1,956.54	本年支出合计	57	1,958.27
使用非财政拨款结余（含专用结余）	28	0.00	结余分配	58	0.00
年初结转和结余	29	8.18	年末结转和结余	59	6.45
总计	30	1,964.72	总计	60	1,964.72

注：1. 本表反映单位本年度的总收支和年末结转结余情况。

2. 本套报表金额单位转换时可能存在尾数误差。

收入决算表

单位：阳山县市场监督管理局（县知识产权局）（本级）

单位：万元

项目		本年收入合计	财政拨款收入	上级补助收入	事业收入	经营收入	附属单位上缴收入	其他收入
功能分类科目编码	科目名称							
	栏次	1	2	3	4	5	6	7
	合计	1,956.54	1,956.54	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
201	一般公共服务支出	1,334.25	1,334.25	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
20114	知识产权事务	36.00	36.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
2011409	知识产权宏观管理	36.00	36.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
20138	市场监督管理事务	1,298.25	1,298.25	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
2013801	行政运行	1,120.93	1,120.93	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
2013810	质量基础	0.50	0.50	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
2013812	药品事务	2.00	2.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
2013815	质量安全监管	2.00	2.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
2013816	食品安全监管	80.82	80.82	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
2013899	其他市场监督管理事务	92.00	92.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
208	社会保障和就业支出	480.01	480.01	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
20805	行政事业单位养老支出	374.73	374.73	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
2080501	行政单位离退休	207.20	207.20	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
2080505	机关事业单位基本养老保险缴费支出	111.69	111.69	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
2080506	机关事业单位职业年金缴费支出	55.84	55.84	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
20808	抚恤	105.28	105.28	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
2080801	死亡抚恤	105.28	105.28	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
210	卫生健康支出	22.21	22.21	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
21011	行政事业单位医疗	22.21	22.21	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
2101101	行政单位医疗	22.21	22.21	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
221	住房保障支出	120.07	120.07	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
22102	住房改革支出	120.07	120.07	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00

项目		本年收入合计	财政拨款收入	上级补助收入	事业收入	经营收入	附属单位上缴收入	其他收入
功能分类科目编码	科目名称							
	栏次	1	2	3	4	5	6	7
2210201	住房公积金	120.07	120.07	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00

注：本表反映单位本年度取得的各项收入情况。

支出决算表

单位：阳山县市场监督管理局（县知识产权局）（本级）

单位：万元

项目		本年支出合计	基本支出	项目支出	上缴上级支出	经营支出	对附属单位补助支出
功能分类科目编码	科目名称						
	栏次	1	2	3	4	5	6
	合计	1,958.27	1,741.48	216.80	0.00	0.00	0.00
201	一般公共服务支出	1,335.98	1,119.18	216.80	0.00	0.00	0.00
20114	知识产权事务	36.00	0.00	36.00	0.00	0.00	0.00
2011409	知识产权宏观管理	36.00	0.00	36.00	0.00	0.00	0.00
20138	市场监督管理事务	1,299.98	1,119.18	180.80	0.00	0.00	0.00
2013801	行政运行	1,122.66	1,119.18	3.48	0.00	0.00	0.00
2013810	质量基础	0.50	0.00	0.50	0.00	0.00	0.00
2013812	药品事务	2.00	0.00	2.00	0.00	0.00	0.00
2013815	质量安全监管	2.00	0.00	2.00	0.00	0.00	0.00
2013816	食品安全监管	80.82	0.00	80.82	0.00	0.00	0.00
2013899	其他市场监督管理事务	92.00	0.00	92.00	0.00	0.00	0.00
208	社会保障和就业支出	480.01	480.01	0.00	0.00	0.00	0.00
20805	行政事业单位养老支出	374.73	374.73	0.00	0.00	0.00	0.00
2080501	行政单位离退休	207.20	207.20	0.00	0.00	0.00	0.00
2080505	机关事业单位基本养老保险缴费支出	111.69	111.69	0.00	0.00	0.00	0.00
2080506	机关事业单位职业年金缴费支出	55.84	55.84	0.00	0.00	0.00	0.00
20808	抚恤	105.28	105.28	0.00	0.00	0.00	0.00
2080801	死亡抚恤	105.28	105.28	0.00	0.00	0.00	0.00
210	卫生健康支出	22.21	22.21	0.00	0.00	0.00	0.00
21011	行政事业单位医疗	22.21	22.21	0.00	0.00	0.00	0.00
2101101	行政单位医疗	22.21	22.21	0.00	0.00	0.00	0.00
221	住房保障支出	120.07	120.07	0.00	0.00	0.00	0.00
22102	住房改革支出	120.07	120.07	0.00	0.00	0.00	0.00

项目		本年支出合计	基本支出	项目支出	上缴上级支出	经营支出	对附属单位补助支出
功能分类科目编码	科目名称						
	栏次	1	2	3	4	5	6
2210201	住房公积金	120.07	120.07	0.00	0.00	0.00	0.00

注：本表反映单位本年度各项支出情况。

财政拨款收入支出决算总表

单位：阳山县市场监督管理局（县知识产权局）（本级）

单位：万元

收入			支出					
项目	行次	金额	项目	行次	合计	一般公共预算财政拨款	政府性基金预算财政拨款	国有资本经营预算财政拨款
栏次		1	栏次		2	3	4	5
一、一般公共预算财政拨款	1	1,956.54	一、一般公共服务支出	33	1,335.98	1,335.98	0.00	0.00
二、政府性基金预算财政拨款	2	0.00	二、外交支出	34	0.00	0.00	0.00	0.00
三、国有资本经营预算财政拨款	3	0.00	三、国防支出	35	0.00	0.00	0.00	0.00
	4		四、公共安全支出	36	0.00	0.00	0.00	0.00
	5		五、教育支出	37	0.00	0.00	0.00	0.00
	6		六、科学技术支出	38	0.00	0.00	0.00	0.00
	7		七、文化旅游体育与传媒支出	39	0.00	0.00	0.00	0.00
	8		八、社会保障和就业支出	40	480.01	480.01	0.00	0.00
	9		九、卫生健康支出	41	22.21	22.21	0.00	0.00
	10		十、节能环保支出	42	0.00	0.00	0.00	0.00
	11		十一、城乡社区支出	43	0.00	0.00	0.00	0.00
	12		十二、农林水支出	44	0.00	0.00	0.00	0.00
	13		十三、交通运输支出	45	0.00	0.00	0.00	0.00
	14		十四、资源勘探工业信息等支出	46	0.00	0.00	0.00	0.00
	15		十五、商业服务业等支出	47	0.00	0.00	0.00	0.00
	16		十六、金融支出	48	0.00	0.00	0.00	0.00
	17		十七、援助其他地区支出	49	0.00	0.00	0.00	0.00
	18		十八、自然资源海洋气象等支出	50	0.00	0.00	0.00	0.00
	19		十九、住房保障支出	51	120.07	120.07	0.00	0.00
	20		二十、粮油物资储备支出	52	0.00	0.00	0.00	0.00
	21		二十一、国有资本经营预算支出	53	0.00	0.00	0.00	0.00
	22		二十二、灾害防治及应急管理支出	54	0.00	0.00	0.00	0.00

收入			支出					
项目	行次	金额	项目	行次	合计	一般公共预算财政拨款	政府性基金预算财政拨款	国有资本经营预算财政拨款
栏次		1	栏次		2	3	4	5
	23		二十三、其他支出	55	0.00	0.00	0.00	0.00
	24		二十四、债务还本支出	56	0.00	0.00	0.00	0.00
	25		二十五、债务付息支出	57	0.00	0.00	0.00	0.00
	26		二十六、抗疫特别国债安排的支出	58	0.00	0.00	0.00	0.00
本年收入合计	27	1,956.54	本年支出合计	59	1,958.27	1,958.27	0.00	0.00
年初财政拨款结转和结余	28	8.18	年末财政拨款结转和结余	60	6.45	6.45	0.00	0.00
一般公共预算财政拨款	29	8.18		61				
政府性基金预算财政拨款	30	0.00		62				
国有资本经营预算财政拨款	31	0.00		63				
总计	32	1,964.72	总计	64	1,964.72	1,964.72	0.00	0.00

注：本表反映单位本年度一般公共预算财政拨款、政府性基金预算财政拨款和国有资本经营预算财政拨款的总收支和年末结转结余情况。

一般公共预算财政拨款支出决算表

单位：阳山县市场监督管理局（县知识产权局）（本级）

单位：万元

项目		本年支出合计	基本支出	项目支出
功能分类科目编码	科目名称			
	栏次	1	2	3
	合计	1,958.27	1,741.48	216.80
201	一般公共服务支出	1,335.98	1,119.18	216.80
20114	知识产权事务	36.00	0.00	36.00
2011409	知识产权宏观管理	36.00	0.00	36.00
20138	市场监督管理事务	1,299.98	1,119.18	180.80
2013801	行政运行	1,122.66	1,119.18	3.48
2013810	质量基础	0.50	0.00	0.50
2013812	药品事务	2.00	0.00	2.00
2013815	质量安全监管	2.00	0.00	2.00
2013816	食品安全监管	80.82	0.00	80.82
2013899	其他市场监督管理事务	92.00	0.00	92.00
208	社会保障和就业支出	480.01	480.01	0.00
20805	行政事业单位养老支出	374.73	374.73	0.00
2080501	行政单位离退休	207.20	207.20	0.00
2080505	机关事业单位基本养老保险缴费支出	111.69	111.69	0.00
2080506	机关事业单位职业年金缴费支出	55.84	55.84	0.00
20808	抚恤	105.28	105.28	0.00
2080801	死亡抚恤	105.28	105.28	0.00
210	卫生健康支出	22.21	22.21	0.00
21011	行政事业单位医疗	22.21	22.21	0.00
2101101	行政单位医疗	22.21	22.21	0.00
221	住房保障支出	120.07	120.07	0.00
22102	住房改革支出	120.07	120.07	0.00
2210201	住房公积金	120.07	120.07	0.00

注：本表反映单位本年度一般公共预算财政拨款实际支出情况。

一般公共预算财政拨款基本支出决算明细表

单位：阳山县市场监督管理局（县知识产权局）（本级）

单位：万元

人员经费			公用经费		
经济分类科目编码	科目名称	金额	经济分类科目编码	科目名称	金额
301	工资福利支出	1,314.87	302	商品和服务支出	107.16
30101	基本工资	274.73	30201	办公费	2.07
30102	津贴补贴	488.75	30202	印刷费	1.23
30103	奖金	196.13	30203	咨询费	0.00
30106	伙食补助费	0.00	30204	手续费	0.09
30107	绩效工资	0.00	30205	水费	1.00
30108	机关事业单位基本养老保险缴费	111.69	30206	电费	8.72
30109	职业年金缴费	55.84	30207	邮电费	6.30
30110	职工基本医疗保险缴费	22.38	30208	取暖费	0.00
30111	公务员医疗补助缴费	0.00	30209	物业管理费	2.00
30112	其他社会保障缴费	16.04	30211	差旅费	5.94
30113	住房公积金	121.36	30212	因公出国（境）费用	0.00
30114	医疗费	0.00	30213	维修（护）费	3.73
30199	其他工资福利支出	27.97	30214	租赁费	0.15
303	对个人和家庭的补助	314.77	30215	会议费	0.00
30301	离休费	0.00	30216	培训费	0.00
30302	退休费	207.20	30217	公务接待费	2.01
30303	退职（役）费	0.00	30218	专用材料费	2.78
30304	抚恤金	97.34	30224	被装购置费	0.00
30305	生活补助	2.30	30225	专用燃料费	0.00
30306	救济费	0.00	30226	劳务费	0.00
30307	医疗费补助	0.00	30227	委托业务费	0.00
30308	助学金	0.00	30228	工会经费	10.57
30309	奖励金	0.00	30229	福利费	7.93

人员经费			公用经费		
经济分类科目编码	科目名称	金额	经济分类科目编码	科目名称	金额
30310	个人农业生产补贴	0.00	30231	公务用车运行维护费	13.64
30311	代缴社会保险费	0.00	30239	其他交通费用	30.22
30399	其他对个人和家庭的补助	7.94	30240	税金及附加费用	0.00
			30299	其他商品和服务支出	8.76
			307	债务利息及费用支出	0.00
			30701	国内债务付息	0.00
			30702	国外债务付息	0.00
			310	资本性支出	4.68
			31001	房屋建筑物购建	0.00
			31002	办公设备购置	4.68
			31003	专用设备购置	0.00
			31005	基础设施建设	0.00
			31006	大型修缮	0.00
			31007	信息网络及软件购置更新	0.00
			31008	物资储备	0.00
			31009	土地补偿	0.00
			31010	安置补助	0.00
			31011	地上附着物和青苗补偿	0.00
			31012	拆迁补偿	0.00
			31013	公务用车购置	0.00
			31019	其他交通工具购置	0.00
			31021	文物和陈列品购置	0.00
			31022	无形资产购置	0.00
			31099	其他资本性支出	0.00
			399	其他支出	0.00
			39907	国家赔偿费用支出	0.00
			39908	对民间非营利组织和群众性自治组织补贴	0.00
			39909	经常性赠与	0.00
			39910	资本性赠与	0.00

人员经费			公用经费		
经济分类科目编码	科目名称	金额	经济分类科目编码	科目名称	金额
			39999	其他支出	0.00
	人员经费合计	1,629.64		公用经费合计	111.83

注：本表反映单位本年度一般公共预算财政拨款基本支出明细情况。

政府性基金预算财政拨款收入支出决算表

单位：阳山县市场监督管理局（县知识产权局）（本级）

单位：万元

项目		年初结转和结余	本年收入	本年支出			年末结转和结余
功能分类科目编码	科目名称			小计	基本支出	项目支出	
	栏次	1	2	3	4	5	6
	合计	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00

注：本表反映单位本年度政府性基金预算财政拨款收入、支出及结转结余情况。
本表本年度无发生额。

国有资本经营预算财政拨款支出决算表

单位：阳山县市场监督管理局（县知识产权局）（本级）

单位：万元

项目		本年支出		
功能分类科目编码	科目名称	小计	基本支出	项目支出
	栏次	1	2	3
	合计	0.00	0.00	0.00

注：本表反映单位本年度国有资本经营预算财政拨款支出情况。
本表本年度无发生额。

财政拨款“三公”经费支出决算表

单位：阳山县市场监督管理局（县知识产权局）（本级）

单位：万元

预算数						决算数					
合计	因公出国 （境）费	公务用车购置及运行维护费			公务接待费	合计	因公出国 （境）费	公务用车购置及运行维护费			公务接待费
		小计	公务用车购 置费	公务用车运 行维护费				小计	公务用车购 置费	公务用车运 行维护费	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
15.66	0.00	13.64	0.00	13.64	2.01	15.66	0.00	13.64	0.00	13.64	2.01

注：本表反映单位本年度财政拨款“三公”经费支出预决算情况。其中，预算数为“三公”经费全年预算数，反映按规定程序调整后的预算数；决算数是包括当年财政拨款和以前年度结转资金安排的实际支出。

第三部分：阳山县市场监督管理局（县知识产权局）（本级）2024年度部门决算情况说明

一、2024年度收入支出决算总体情况说明

（一）年度收入总体情况

阳山县市场监督管理局（县知识产权局）（本级）2024年度总收入1,964.72万元，其中本年收入1,956.54万元。具体情况如下：

1. 一般公共预算财政拨款收入1,956.54万元，比上年决算数增加22.16万元，增长1.1%。主要变动情况：一是上级下达省级知识产权专项资金比上年增加，二是人员增加，总工资收入增加。

2. 政府性基金预算财政拨款收入0万元，与上年决算数持平。

3. 国有资本经营预算财政拨款收入0万元，与上年决算数持平。

4. 上级补助收入0万元，与上年决算数持平。

5. 事业收入0万元，与上年决算数持平。

6. 经营收入0万元，与上年决算数持平。

7. 附属单位上缴收入0万元，与上年决算数持平。

8. 其他收入0万元，比上年决算数减少23万元，下降100%。主要变动情况：本部门下属单位没有上缴资金并调整会计用途。

（二）年度支出总体情况

阳山县市场监督管理局（县知识产权局）（本级）2024年度总支出1,964.72万元，其中本年支出1,958.27万元。具体情况如下：

1. 基本支出1,741.48万元，比上年决算数减少131.05万元，下降7%。主要变动情况：2024年市场中心农贸市场改造项目费用转入项目支出。

2. 项目支出216.8万元，比上年决算数增加124.32万元，增长134.4%。主要变动情况：一是支出以前年度食品安全监督检查费用，二是上级下达省级知识产权专项资金比上年增加。

3. 上缴上级支出0万元，与上年决算数持平。

4. 经营支出0万元，与上年决算数持平。

5. 对附属单位补助支出0万元，与上年决算数持平。

二、2024年度财政拨款收入支出总表说明

（一）2024年度财政拨款收入说明

阳山县市场监督管理局（县知识产权局）（本级）2024年度财政拨款收入合计1,956.54万元。其中：一般公共预算财政拨款收入1,956.54万元，比上年决算数增加22.16万元，增长1.1%；主要变动情况：一是上级下达省级知识产权专项资金比上年增加，二是人员增加，总工资收入增加；政府性基金预算财政拨款收入0万元，比上年决算数增加0万元，增长--（基数为0，不可比）；主要变动情况：与年初预算数持平；国有资本经营预算财政拨款收入0万元，比上年决算数增加0万元，增长--（基数为0，不可比）；主要变动情况：与年初预算数持平。

（二）2024年度财政拨款支出说明

阳山县市场监督管理局（县知识产权局）（本级）2024年度财政拨款支出合计1,958.27万元。其中：一般公共预算财政拨款支出1,958.27万元，比年初预算数增加190.4万元，增长10.8%；主要变动情况：支出以前年度食品安全监督检查费用；政府性基

金预算财政拨款支出0万元，比年初预算数增加0万元，增长--（基数为0，不可比）；主要变动情况：与上年决算数持平；国有资本经营预算财政拨款支出0万元，比年初预算数增加0万元，增长--（基数为0，不可比）；主要变动情况：与上年决算数持平。

三、2024年度财政拨款“三公”经费支出决算情况说明

（一）“三公”经费财政拨款支出决算总体情况说明

阳山县市场监督管理局（县知识产权局）（本级）2024年度“三公”经费财政拨款支出决算为15.66万元，完成全年预算15.66万元的100%，比上年决算数增加5.55万元，增长54.9%。其中：因公出国（境）费支出决算为0万元，完成预算0万元的--%（基数为0，不可比），比上年决算数增加0万元，增长--（基数为0，不可比）；公务用车购置及运行维护费支出决算为13.64万元，完成预算13.64万元的100%，比上年决算数增加5.72万元，增长72.1%；其中：公务用车购置支出决算为0万元，完成预算0万元的--%（基数为0，不可比），比上年决算数增加0万元，增长--（基数为0，不可比）；公务用车运行维护费支出决算为13.64万元，完成预算13.64万元的100%，比上年决算数增加5.72万元，增长72.1%；公务接待费支出决算为2.01万元，完成预算2.01万元的100%，比上年决算数减少0.17万元，下降7.7%。

2024年度“三公”经费支出决算等于预算数的主要情况：认真贯彻落实中央八项规定精神和厉行节约的要求，从严控制“三公”经费开支，全年实际支出等于预算数。

2024年度“三公”经费支出决算大于上年决算数的主要情况：公务用车使用年限比较长，维修维护费用增加。

（二）“三公”经费财政拨款支出决算具体情况说明

2024年度“三公”经费财政拨款支出决算中，因公出国（境）费0万元，占0%；公务用车购置及运行维护费支出13.64万元，占87.1%；公务接待费支出2.01万元，占12.9%。具体情况如下：

1. 因公出国（境）费支出0万元。全年使用财政拨款安排出国（境）团组0个、累计0人次。

2. 公务用车购置及运行维护费支出13.64万元，其中：公务用车购置支出为0万元，公务用车购置数0辆。公务用车运行维护费支出13.64万元，公务用车保有量为5辆，主要用于公务用车的维修、保险、燃油费等。

3. 公务接待费支出2.01万元，主要用于接待上级主管部门，共接待国外、境外来访团组0个，来访外宾0人次；发生国内接待29次，接待人数共145人。主要包括上级主管部门到本单位开展相关工作的接待任务。

四、其他重要事项的情况说明

（一）机关运行经费支出情况

2024年度本单位机关运行经费支出111.83万元，比上年决算数减少34.06万元，下降23.3%。主要增减变动情况是：本年度的办公用品、易耗品等采购费用有所节约。

（二）政府采购支出情况说明

2024年度本单位政府采购支出总额138.48万元，其中：政府采购货物支出5.53万元、政府采购工程支出0万元、政府采购服务支出132.95万元。授予中小企业合同金额138.48万元，占政府采购支出总额的100%，其中：授予小微企业合同金额138.48万元，占授予中小企业合同金额的100%；货物采购授予中小企业合同金

额占货物支出金额的100%，工程采购授予中小企业合同金额占工程支出金额的0%，服务采购授予中小企业合同金额占服务支出金额的100%。

（三）国有资产占用情况说明

截至2024年12月31日，本单位共有车辆5辆，其中，机要通信用车3辆、执法执勤用车1辆、特种专业技术用车1辆；单位价值100万元以上设备（不含车辆）0台（套）。

（四）2024年度绩效评价情况的说明

绩效评价工作开展情况。 根据预算绩效管理要求，我单位组织对2024年度一般公共预算项目支出开展绩效自评，其中一级项目14个，二级项目23个，共涉及资金216.8万元，占一般公共预算项目支出总额的100%；组织对2024年度0个政府性基金预算项目开展绩效自评，共涉及资金0万元，占政府性基金预算项目支出总额的0%；组织对2024年度0个国有资本经营预算项目开展绩效自评，共涉及资金0万元，占国有资本经营预算项目支出总额的0%。

本单位本年度无开展部门评价。

组织单位整体支出绩效自评，涉及一般公共预算支出1958.27万元，政府性基金预算支出0万元，国有资本经营预算支出0万元。从评价情况来看，本单位整体支出绩效完成情况良好，能完成绩效指标。

绩效自评结果。 我单位今年开展了单位整体支出及“药品补助资金”、“食品安全监管资金”“中央药品监管补助资金”、“省级知识产权资金”项目绩效自评。

单位整体支出绩效自评情况：全年预算数1714.91万元，执行数1964.72万元，完成预算的114.6%，主要原因是支出以前年度食

品安全监督检查费用。部门整体支出绩效目标完成情况主要是：按计划顺利完成年初制定的各项工作任务。发现的问题及原因主要是各项工作有待进一步细致及完善。下一步改进措施主要是加强控制预算支出管理。

“药品补助资金”项目绩效自评情况：项目全年预算数为15.01万元，执行数为15.01万元，完成预算的100%。项目绩效目标完成情况主要是：完成省市下达的药品抽检任务，完成执法检查装备采购，完成人员培训任务。发现的问题及原因主要是资金下达到单位时间较晚。下一步改进措施主要是加强与财政部门的沟通。

“食品抽检及监管资金”项目绩效自评情况：项目全年预算数为10.76万元，执行数为10.76万元，完成预算的100%。项目绩效目标完成情况主要是：完成5家农贸市场快检，完成食用农产品快筛快检数量18476批次。发现的问题及原因主要是资金下达到单位时间较晚。下一步改进措施主要是加强与财政部门的沟通。

“中央药品监管补助资金”项目绩效自评情况：项目全年预算数为0.2万元，执行数为0.2万元，完成预算的100%。项目绩效目标完成情况主要是：完成省市下达的药品化妆品抽检任务。发现的问题及原因主要是资金下达到单位时间较晚。下一步改进措施主要是加强与财政部门的沟通。

“省级知识产权资金”项目绩效自评情况：项目全年预算数为25万元，执行数为25万元，完成预算的100%。项目绩效目标完成情况主要是：完成地理标志产品培育并提出申报（不少于1个）；形成本地特色资源注册申请地理标志可行性报告1份。发现的问题及原因主要是资金下达到单位时间较晚。下一步改进措施

主要是加强与财政部门的沟通。

第四部分：名词解释

财政拨款收入：指财政当年拨付的资金。包括一般公共预算财政拨款、政府性基金预算财政拨款和国有资本经营预算财政拨款。

上级补助收入：指事业单位从主管部门和上级单位取得的非财政补助收入。

事业收入：指事业单位开展专业业务活动及辅助活动所取得的收入。

经营收入：指事业单位在专业业务活动及其辅助活动之外开展非独立核算经营活动取得的收入。

附属单位上缴收入：指事业单位附属独立核算单位按照有关规定上缴的收入。

其他收入：指除上述“财政拨款收入”、“事业收入”、“经营收入”等以外的收入。

使用非财政拨款结余（含专用结余）：指事业单位按照预算管理要求使用非财政拨款结余弥补收支差额的金额，以及使用专用结余安排支出的金额。

年初结转和结余：指单位以前年度尚未完成、结转到本年仍按原规定用途继续使用的资金，或项目已完成等产生的结余资金。

结余分配：指事业单位按照会计制度规定缴纳的所得税、提取的专用结余以及转入非财政拨款结余的金额等。

年末结转和结余：指单位按有关规定结转到下年或以后年度继续使用的资金，或项目已完成等产生的结余资金。

基本支出：指为保障机构正常运转、完成日常工作任务而发生的人员支出和公用支出。

项目支出：指在基本支出之外为完成特定行政任务和事业发展目标所发生的支出。

经营支出：指事业单位在专业业务活动及其辅助活动之外开展非独立核算经营活动所发生的支出。

“三公”经费：指部门（单位）使用财政拨款安排的因公出国（境）费用、公务用车购置及运行维护费和公务接待费。其中：因公出国（境）费用具体包括国际旅费、国外城市间交通费、住宿费、伙食费、培训费、公杂费等支出；公务用车购置费具体包括公务用车购置支出（含车辆购置税、牌照费），公务用车运行维护费具体包括按规定保留的公务用车燃料费、维修费、过路过桥费、保险费、安全奖励费用等支出；公务接待费具体包括按规定开支的各类公务接待（含外宾接待）支出。

机关运行经费：指为保障行政单位（含参照公务员法管理的事业单位）运行用于购买货物和服务的各项资金，包括办公及印刷费、邮电费、差旅费、会议费、福利费、日常维修费、专项材料及一般设备购置费、办公用房水电费、取暖费、物业管理费、公务用车运行维护费以及其他费用。